

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2с.Закан-Юрт им.Д.С.Саитова»**

ул.Школьная,60, с.Закан-Юрт Ачхой-Мартановский муниципальный район,
Чеченская Республика, 366605 Электронная почта/teacher@list.ru

ПРОТОКОЛ

педагогического совета

29.08.2024г.

№ 2

ПРИСУТСТВОВАЛИ: директор МБОУ «СОШ №2с.Закан-Юрт им. Д.С.Саитова»

Председатель: С.М.Абдулазиева

Секретарь: заместитель директора по УР Илалдаева Х.Х.

Члены педсовета: 36 человек (список прилагается).

ОТСУТСТВОВАЛИ:

Члены педсовета: 0

ПОВЕСТКА:

1. Утверждение календарно-учебного графика оценочных процедур и расписания уроков, расписания внеурочной деятельности, расписания кружковой деятельности, расписания звонков, годового плана работы на 2024-2025 учебный год в МБОУ «СОШ №2с.Закан-Юрт им. Д.С.Саитова».
2. Утверждение локальных актов МБОУ «СОШ №2с.Закан-Юрт им. Д.С.Саитова»
3. Итоги работы образовательного учреждения в 2023-2024 учебном году и задачи на новый 2024-2025 учебный год в МБОУ «СОШ №2с.Закан-Юрт им. Д.С.Саитова».
4. План воспитательной работы на 2024-2025 учебный год в МБОУ «СОШ №2с.Закан-Юрт им. Д.С.Саитова».
5. Утверждение внесенных изменений в Федеральные основные образовательные программы НОО, ООО, СОО разработанные на основании ФГОС НОО и ООО, СОО обновленных 31.05.2022 г.
6. О расстановке кадров на новый учебный год в МБОУ «СОШ №2с.Закан-Юрт им. Д.С.Саитова».
7. О Правилах внутреннего распорядка в МБОУ «СОШ №2с.Закан-Юрт им. Д.С.Саитова».
8. Утверждение комплектования классов на 2024-2025 учебный год.
9. Утверждение плана мероприятий на День знаний

Ход педагогического совета

1. По первому вопросу слушали заместителя директора по учебной работе Илалдаеву Х.Х. которая ознакомила коллектив с календарно-учебным графиком и расписанием уроков, расписание внеурочной деятельности, расписание кружковой деятельности, расписание звонков, годовым планом работы на 2024-2025 учебный год в МБОУ «СОШ №2с.Закан-Юрт им. Д.С.Саитова».

Решение:

Утвердить календарно-учебного график оценочных процедур и расписание уроков, расписание внеурочной деятельности, расписание кружковой деятельности, расписание звонков, годового плана работы на 2024-2025 учебный год. (Приложения).

Голосовали:

За – 36

Против – нет

Воздержались – нет

2. По второму вопросу слушали С.М.Абдулазиеву, и.о.директора МБОУ «СОШ №2с.Закан-Юрт им. Д.С.Саитова», которая ознакомила педагогический коллектив с перечнем и кратким содержанием локальных актов, регулирующих деятельность МБОУ «СОШ №2с.Закан-Юрт им. Д.С.Саитова».

Решение:

Утвердить следующий перечень локальных актов по МБОУ «СОШ №2с.Закан-Юрт им. Д.С.Саитова»:

— Положение о профильном обучении в МБОУ «СОШ №2 с.Закан-Юрт»

Голосовали:

За – 36

Против – нет

Воздержались – нет

3. По третьему вопросу: «Итоги работы образовательного учреждения в 2024-2025 учебном году и задачи на новый 2024-2025 учебный год» выступила и.о.директора С.М.Абдулазиева

Предложение: Работу коллектива школы признать – удовлетворительной

Решение: на 2024-2025 учебный год

- **повышение** доступности, качества и эффективности образования за счет значительного обновления содержания образования;
- **разработка** системы диагностики и мониторинга с целью определения стартового уровня и дальнейшего отслеживания развития обучающихся;
- **совершенствование** системы внеурочной деятельности посредством разработки совокупности программ;
- внеурочная деятельность по предметам;
- **обеспечение** психологической защищенности учащихся в образовательном процессе;
- **развитие** мотивов профессиональной творческой деятельности учителя, современного диалектического стиля педагогического мышления учителя, готовности к профессиональному самосовершенствованию, работе над собой;
- **формирование** у учащихся ответственного отношения к овладению знаниями, умениями, навыками;

- обеспечение единства урочной и внеурочной деятельности учителя через сеть кружков, элективных, индивидуальных занятий и дополнительного образования;
- совершенствование системы контроля за состоянием и ведением школьной документации.

Голосовали:

За – 36

Против – нет

Воздержались – нет

4. По четвертому вопросу «План воспитательной работы на 2024-2025 учебный год» выступила зам. директора по воспитательной работе Юсупова Р.М. Рассказала о цели и задачах воспитательной работы на 2024-2025 учебный год. Пояснила о направлениях воспитательной работы, о запланированных мероприятиях на учебный год.

Решение:

Признать план воспитательной работы на 2024-2025 учебный год – удовлетворительным.

Голосовали:

За – 36

Против – нет

Воздержались – нет

5. По пятому вопросу: слушали Илалдаеву Х.Х. – зам. директора по УР.

Федеральные основные образовательные программы НОО, ООО, СОО по обновленным ФГОС-21

Закончена работа по разработке изменений в основные образовательные программы НОО и ООО, СОО, которыми педагогический коллектив будет руководствоваться в работе с этого учебного года. Изменения, составленные администрацией школы совместно с педагогами, соответствуют требованиям ФГОС (в редакции, утвержденных приказом МинПросвещения России №1028 от 27. 12. 2023г., обновленные на сентябрь 2024 года).

Решение:

Утвердить изменения в основные образовательные программы НОО, ООО, СОО.

Голосовали:

За – 36

Против – нет

Воздержались – нет

6. По шестому вопросу: «О расстановке кадров на новый учебный год» выступила и.о.директора С.М.Абдулазиева доложила педагогическому совету о результатах расстановки кадров по итогам собеседования с педагогами и в целях полного обеспечения образовательного процесса в соответствии с учебным планом.

7. По седьмому вопросу: «О Правилах внутреннего распорядка» выступила Умарова А.К.– председатель профсоюзного комитета школы.

Предложила продлить действие Правил внутреннего трудового распорядка на новый учебный год.

Решение:

Продлить срок действия Правил внутреннего трудового распорядка на новый учебный год.

Голосовали:

За – 36

Против – нет

Воздержались – нет

8,9. По восьмому и девятому вопросу: зам. директора по ВР Юсупова Р.М.

1. Утверждение комплектования классов на 2024-2025 учебный год.
2. Утверждение плана мероприятий на День знаний

Решение:

1. Утвердить комплектование классов на 2024-2025 учебный год.
2. Утвердить план мероприятий на День знаний

Голосовали:

За – 36

Против – нет

Воздержались – нет

Председатель ПС и.о.директора школы



С.М.Абдулазиева

Секретарь



Х.Х.Иплалдаева