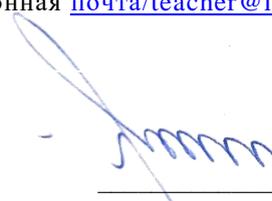


МУ «Отдел образования Ачхой-Мартановского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 с.ЗАКАН-ЮРТ им. Д.С.САИТОВА»
(МБОУ «СОШ №2 с.Закан-Юрт им. Д.С.Саитова»)
 МУ «Техья-Мартанан муниципальни кӀоштан дешаран дакъа»
Муниципальни бюджетни йукъардешаран учреждени
«ЗАКИ-ЮЪРТАРА Д.С. САИТОВН ЦӀАРАХ ЙӀОЛУ ЙУКЪБЕРА ЙУКЪАРДЕШАРАН ИШКОЛ №2»
(МБӀУ «Заки-Юьртара Д.С. Саитовн ц1.й. ЙӀИИ №2»)

ул.Школьная,60, с.Закан-Юрт Ачхой-Мартановский муниципальный район,
 Чеченская Республика, 366605 Электронная почта/teacher@list.ru



УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБОУ «СОШ №2
 с.Закан-Юрт им.Д.С.Саитова»
 И.о директора С.М.Абдулазиева



20.08.2024г.

**План работы по противодействию
 коррупциина 2024 — 2025 учебный год**

Цели антикоррупционного образования:

1. Формирование системы знаний антикоррупционной направленности.
2. Развитие умений практического применения соответствующих нормправа в отношении проявлений коррупции.
3. Формирование антикоррупционного мировоззрение учащихся.
4. Воспитание антикоррупционных правовых установок у будущегоактивного гражданина общества.
5. Воспитание ценностных установок, развитие способностей, необходимых дляформирования активной гражданской позиции в отношении коррупции.

| № п/п | Мероприятия | Ответственные | Сроки |
|--|--|--|----------|
| 1.Нормативно — правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности в ОУ | | | |
| 1.1 | Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в МБОУ «СОШ №2 с.Закан-Юрт им.Д.С.Саитова» на 2024-2025 уч.год. | Комиссия по противодействию с коррупцией | Август |
| 1.2 | Формирование пакета документов: - копия лицензии учреждения, - свидетельство о государственной аккредитации, - положение о порядке приема детей впервый класс. - режим работы школы. | Ответственный по противодействию коррупции | Сентябрь |

| | | | |
|-----|---|--|---|
| 1.3 | Организация личного приема граждан директором школы | Директор школы; | По установленному времени (с 8.00 до 18.00) |
| 1.4 | Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы | Комиссия по противодействию с коррупцией | По мере поступления заявлений и обращений |

2. Обеспечение доступности и прозрачности деятельности школы

| | | | |
|-----|---|---|-----------|
| 2.1 | Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем и среднем общем образовании | Комиссия противодействию с коррупцией | ПОСТОЯННО |
| 2.2 | Ознакомление обучающихся и их родителей с Уставом учреждения, Правилами внутреннего распорядка, правилами для учащихся | Директор школы Зам. директора по УВР | Сентябрь |
| 2.3 | Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы | Зам. дир. по ПКТ | Постоянно |
| 2.4 | Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий | Директор школы | Постоянно |

3. Антикоррупционное образование

| | | | |
|-----|---|--|----------------|
| 3.1 | Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность | Учитель обществознания, социальный педагог | В течение года |
| 3.2 | Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках истории и обществознания | Учитель истории и обществознания | В течение года |

| | | | |
|-----|---|--|------------------|
| 3.3 | <p>Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформление стендов в школе; - проведение классных часов на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией». - обсуждение проблемы коррупции среди работников школы | <p>Зам. дир. по ВР.</p> <p>классные руководители</p> | Декабрь |
| 3.4 | <p>«Сталкивались ли вы с явлениями коррупции?»</p> <p>Социологический опрос (9-11кл.)</p> | Социальный педагог | Март |
| 3.5 | Проведение тематических классных | Зам.дир. по ВР. | Январь — февраль |

| | | | |
|------------------------|--|---|------------------------------|
| | <p>часов, посвященных вопросам коррупции: (7-11 классы) -Роль государства в преодолении коррупции.</p> | <p>классные руководители</p> | |
| 3.6 | <p>Проведение серии классных часов «Открытый диалог» со старшеклассниками (8-9 кл.), подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности:</p> <p>-Мои права.</p> <p>-Я- гражданин России.</p> <p>-Потребности и желания (3-4 класс).</p> <p>- Источники и причины коррупции.</p> <p>-Учащиеся против коррупции.</p> | <p>Классные руководители 3-11 классов</p> | <p>Апрель</p> |
| 4. Работа с педагогами | | | |
| 4.1 | <p>Корректировка планов работы по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся</p> | <p>Комиссия по противодействию с коррупцией</p> | <p>Июль - август 2024 г.</p> |
| 4.2 | <p>Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов</p> | <p>Ответственный по противодействию коррупции</p> | <p>В течение года</p> |
| 5. Работа с родителями | | | |
| 5.1 | <p>Проведение отчетов директора школы перед родителями обучающихся</p> | <p>Директор школы</p> | <p>Май</p> |
| 5.2 | <p>Родительские собрания по темам формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся</p> | <p>Классные руководители</p> | <p>В течение года</p> |