

МУ «Отдел образования Ачхой-Мартановского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2с.ЗАКАН-ЮРТ им. Д.С.САИТОВА»
(МБОУ «СОШ №2с.Закан-Юрт им. Д.С.Саитова»)

МУ «ТӀехьа-Мартанан муниципалитетин кӀоштан дешаран дакъа»
Муниципалитетин бюджетин йукъардешаран учреждени
«ЗАКИ-ЮЪРТАРА Д.С. САИТОВН ЦӀАРАХ ЙОЛУ ЙУККЪЕРА ЙУКЪАРДЕШАРАН ИШКОЛ №2»
(МБӀУ «Заки-Юьртара Д.С. Саитовн ц1.й. ЙӀИИ №2»)

ул.Школьная,60, с.Закан-Юрт Ачхой-Мартановский муниципальный район,
Чеченская Республика, 366605 Электронная почта/teacher@list.ru

ПРИКАЗ

29 августа 2024 г.

№ 8

с. Закан-Юрт

об организации горячего питания школьников в 2024-2025 учебном году

Во исполнение закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях социальной защиты учащихся муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений из обучающихся 1-4 классов и отдельных льготных категорий (малоимущие, сироты, полусироты, инвалиды, дети ОВЗ), п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать горячее бесплатное питание обучающихся 1-4 классов на период 2024-2025 учебный год в соответствии с нормативными требованиями с 02.09.2024 года.
1. Организовать горячее бесплатное питание обучающихся отдельных льготных категорий (малоимущие, сироты, полусироты, инвалиды, дети ОВЗ) на период 2024-2025 учебный год в соответствии с нормативными требованиями с 02.09.2024 года.
2. Утвердить цикличное меню на осенне-зимний, зимне - весенний период рационов горячих завтраков и обеда для МБОУ СОШ№2 с.Закан-Юрт им. Д.С.Саитова», перечень дезинфицирующих и моющих средств в столовой МБОУ СОШ№2 с.Закан-Юрт им. Д.С.Саитова» .
2. Назначить ответственным за организацию питания школьников по школе заместителя директора по ВР- Юсупову Р.М. и вменить ей в обязанности:
 - в срок до 02.09.2023 подготовить нормативную документацию по организации питания;
 - строгое соблюдение норм СанПиН при организации питания;
3. Обеспечить сбалансированное рациональное питание, контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд путем создания бракеражной комиссии в следующем составе:
Юсупова Р.М.-заместитель директора по ВР;

Бурчигова С-М.А. завхоза школы.

4. Повара школы Дадаеву Л.М. назначить ответственными за:
- своевременное и качественное приготовление пищи в соответствии санитарным требованиям и нормам;
 - соблюдение 10-дневного циклического меню;
 - контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд;
 - поддержание помещений пищеблока и обеденного зала в должном санитарном состоянии;
 - еженедельное составление и утверждение меню согласно требованиям Роспотребнадзора;
 - обеспечение сбалансированного рационального питания;
 - соблюдение санитарно-гигиенических требований на пищеблоке;
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о. директора



С.М.Абдулазиева